Medi-Market Group is een Belgische groep die actief is in de gezondheidssector. De groep bestaat uit verschillende apotheken en para-apotheken. Deze twee filialen omvatten 100 verkooppunten (400 tot 1.000m2), 7 Schoonheids- en Welzijnsinstituten in België en Luxemburg, en twee online shops.

De groep heeft een grote ambitie en de middelen om zijn groei voort te zetten. Medi-market heeft ook als ambitie een **omnichannel marketingstrategie** te implementeren om zijn klanten te ontwikkelen en te behouden.

Hier zijn er meer informaties naar hun website: https://medi-market-group.be/nl/

Om de groei van Medi-Market te verzekeren, voornamelijk in Vlaanderen, zijn we op zoek naar een **Facility Manager - Vlaanderen.**

**Facility Manager - Vlanderen (M/V)**

# Verantwoordelijkheden

Als Facility Manager - Vlaanderen rapporteer je rechtstreeks aan de Sites Manager. Je bent verantwoordelijk voor het toezicht op de bouw en inrichting van **nieuwe winkels** en het onderhoud van **bestaande winkels in Vlaanderen**. Je werkt nauw samen met het team van onderhoudstechnici en externe dienstverleners om de goede werking van de infrastructuur en installaties te garanderen.

Je belangrijkste verantwoordelijkheden zijn :

* Organiseren van het werk van de verschillende externe en interne **partijen die betrokken** zijn bij onderhoudsprojecten en ervoor zorgen dat de benodigde middelen op tijd beschikbaar zijn.
* **Werkschema's** opstellen voor elke locatie, rekening houdend met prioriteiten en logistieke beperkingen.
* De teams op **het terrein** coördineren en ervoor zorgen dat iedereen zijn taken en verantwoordelijkheden kent.
* De **voortgang van de werkzaamheden** op de werven nauwgezet opvolgen, eventuele problemen identificeren en oplossen.
* Zorgen voor een vlote **communicatie** tussen de verschillende partijen die betrokken zijn bij de werkzaamheden en regelmatige updates geven over de voortgang.
* Toezien op de naleving van de **veiligheidsnormen** op de bouwplaatsen en ervoor zorgen dat alle nodige maatregelen worden genomen om ongevallen en incidenten te voorkomen.

# Profiel

* Je hebt een **technischse** diploma (bouwkunde, elektromechanica, elektrotechniek, enz.) of gelijkwaardige ervaring.
* Je hebt **minstens 3 jaar ervaring** in een gelijkaardige functie.
* Je hebt een goede kennis van **administratieve taken**: bestek, stedenbouw, brandveiligheid, EDTC, architectuur, enz.
* Je bent **nauwgezet** en **georganiseerd**.
* Je bent **flexibel** qua werktijden.
* Je bent telefonisch bereikbaar in noodgevallen.
* Je hebt een goede beheersing van MS Office tools (Word, Excel, Outlook).
* Je spreekt vloeiend **Nederlands** en hebt idealiter enige kennis van **het Frans**.

# Aanbod

* Een **vast** contract **binnen een snelgroeiende organisatie**.
* Een aantrekkelijk salaris in overeenstemming met je **ervaring**, plus een auto van de zaak.
* **Zelfstandig** werken in een omgeving waar **initiatief** wordt gewaardeerd.
* Een **moderne** en **aantrekkelijke** werkomgeving in een vriendelijk bedrijf.

# Geïnteresseerd ?

Stuur je CV en motivatiebrief via URL of naar recruitment@pahrtners.be.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | **JE SOLLICITATIE WORDT STRIKT VERTROUWELIJK BEHANDELD.** |  |