

Notre client est un acteur technologique reconnu, qui développe une solution ERP complète permettant de centraliser et d'optimiser les processus clés d'une entreprise.

Avec une organisation moderne et collaborative, l'entreprise mise sur une structure plate et un environnement de travail dynamique. Ses collaborateurs évoluent dans un cadre stimulant qui valorise l'autonomie, la proactivité et la flexibilité.

## Business Analyst (H/F)

### RESPONSABILITÉS

En tant que **Business Analyst**, vous serez l'interlocuteur(trice) privilégié(e) des clients dans l'implémentation et l'évolution de la solution ERP. Vous serez chargé(e) d'analyser leurs besoins, de coordonner les adaptations avec les équipes techniques et de vous assurer de la qualité du suivi.

#### Vos principales missions seront :

- Analyser les besoins fonctionnels des utilisateurs et proposer des solutions adaptées ;
- Collaborer avec les équipes techniques pour traduire ces besoins en développements concrets ;
- Tester, valider et accompagner le déploiement des solutions ;
- Participer à des projets liés à la comptabilité et aux fiduciaires ;
- Contribuer à l'amélioration continue du produit et de ses modules ;
- Avoir l'opportunité de participer à certaines missions à l'international.

### PROFIL

- Diplôme en comptabilité, finance ou équivalent.
- Minimum 3 ans d'expérience professionnelle, dont minimum 1 année en fiduciaire.
- Bon relationnel et esprit analytique.
- Maîtrise de l'anglais (Min B2). Une formation est possible pour parfaire votre niveau.
- Connaissance des normes comptables (ITAA) est un atout.
- Autonomie, proactivité et flexibilité indispensables.

## OFFRE

- Environnement de travail stimulant et collaboratif.
- Culture d'entreprise valorisant l'autonomie et la flexibilité, avec 2 jours de TT/semaine.
- Bureaux modernes et conviviaux, avec salle de sport, et espace détente.
- Opportunité de contribuer au développement d'une solution ERP en constante évolution, au cœur des processus d'entreprise.

## INTÉRESSÉ.E?

Veillez envoyer votre CV accompagné d'une lettre de motivation à : **[melissa.bascour@pahrtners.be](mailto:melissa.bascour@pahrtners.be)**

VOTRE CANDIDATURE AINSI QUE VOS  
INFORMATIONS PERSONNELLES RESTERONT  
STRICTEMENT CONFIDENTIELLES.