

**Le Groupe MDS** est une **fiduciaire reconnue en pleine croissance**, située à Jette et à Waterloo. Elle se distingue par un travail de haute qualité mettant l'accent sur l'innovation, l'excellence et la satisfaction de ses clients.

**Le bien-être au travail constitue une priorité pour le Groupe MDS** et contribue à un environnement positif, visible dans la qualité des prestations fournies. En utilisant des technologies de pointe, le Groupe MDS garantit des **solutions modernes et efficaces** tout en adoptant une **démarche éco-responsable**.

Pour plus d'informations, veuillez consulter son site internet : <https://mymds.be/fr/>.

Afin d'assurer sa croissance, le Groupe MDS recherche **3 Comptables Senior (H/F/X)** pour ses sites de **Jette** et/ou de **Waterloo**.

## Comptables Senior (H/F/X)

### RESPONSABILITÉS

En tant que Comptable Senior, vous êtes intégré(e) au sein du département *Accounting* et jouez un rôle clé dans la gestion quotidienne d'un portefeuille de clients variés. Vous bénéficiez d'un encadrement de professionnels expérimentés, attentifs à votre développement.

**Vos responsabilités sont :**

- **Assurer** le suivi proactif des **échéances d'un portefeuille de clients** dont vous êtes l'interlocuteur/trice privilégié(e).
- **Devenir l'interlocuteur principal** des clients pour toutes questions relatives à leur comptabilité.
- **Réaliser** la collecte et le traitement des **pièces justificatives digitalisées** des clients.
- **Préparer** les **déclarations TVA** et fiscales.
- **Préparer** les situations intermédiaires et les **clôtures annuelles** des comptes.
- **Garantir la fiabilité** de votre travail et veiller au respect des instructions internes.
- **Contribuer activement** à l'amélioration de la fiduciaire via vos observations et suggestions.

### PROFIL

Nous recherchons des professionnels de la comptabilité souhaitant s'investir durablement et évoluer dans un environnement stimulant et accueillant.

- Vous **possédez** un diplôme de Bachelier en **Comptabilité** ou équivalent.
- Vous **justifiez** d'une expérience d'au moins **3 ans** en fiduciaire ou cabinet comptable.
- Vous **maîtrisez** le **français** à l'oral comme à l'écrit.
- La connaissance de l'anglais et/ou du néerlandais est un atout.
- Vous **faites** preuve d'une grande **autonomie**, d'un excellent sens de l'organisation et d'une capacité à vous intégrer rapidement dans une équipe.
- Vous **êtes** à l'aise avec les outils **informatiques**.
- Vous **souhaitez** vous inscrire sur le **long terme** dans une structure dynamique et développer vos compétences au sein de celle-ci.

## OFFRE

- Un contrat à durée indéterminée ou une collaboration en tant qu'indépendant(e), assorti d'un **package salarial adapté à votre expérience**.
- Un rôle au sein d'une entreprise en **pleine croissance**.
- Un environnement de travail **flexible, bienveillant, moderne et orienté qualité**.
- Une équipe expérimentée et attentive au **développement continu** de ses collaborateurs.

## — INTÉRESSÉ.E? —

Veuillez envoyer votre CV accompagné d'une lettre de motivation à : [tom.morael@pahrtners.be](mailto:tom.morael@pahrtners.be)

VOTRE CANDIDATURE AINSI QUE VOS  
INFORMATIONS PERSONNELLES RESTERONT  
STRICTEMENT CONFIDENTIELLES.